

## **Librairie des Éditions Vaudreuil – Poste de commis-libraire temps plein**

Pour compléter son équipe de la division librairie, les Éditions Vaudreuil / Hamster est à la recherche d'une personne qui souhaite partager ses connaissances du livre et son goût de la lecture et qui démontre un intérêt marqué pour le service à la clientèle.

### **Description de l'offre d'emploi.**

- Accueillir et conseiller les clients
- Prise de commandes des clients en magasin
- Assurer la mise en étalage des livres
- Participer à la gestion des stocks
- Effectuer les sorties et retours des livres
- Préparer les réservations et les ventes en ligne.
- Assister la libraire dans la gestion des commandes institutionnelles

### **Profil recherché**

- Excellente connaissance de la langue français à l'oral et à l'écrit; bonne connaissance de la langue anglaise parlée.
- Posséder une bonne capacité de communication et aimer travailler avec le public;
- Avoir une bonne culture générale, un atout.
- Être autonome et prendre des initiatives.

### **Conditions :**

- Nombre d'heures par semaine : 35 heures du lundi au vendredi. Horaire variable (soir/fin de semaine) pendant la période du scolaire (juillet - août)
- Le salaire sera déterminé selon l'expérience.
- **Date d'entrée en fonction : début juin**
- Régime d'assurances collectives, escomptes sur les achats personnels.
- Lieu de travail : 480 boul. Harwood, Vaudreuil-Dorion, J7V 7H4

Seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s seront convoqué.e.s pour une entrevue.

Veuillez nous faire parvenir votre curriculum par courriel à : [libraire@editionsvaudreuil.com](mailto:libraire@editionsvaudreuil.com)